

شركة الوساطة للأوراق المالية  
طلب وظيفة

صورة  
شخصية حديثة

التاريخ : \_\_\_\_\_ رقم الطلب : \_\_\_\_\_

الاسم بالكامل : \_\_\_\_\_ تاريخ الميلاد \_\_\_\_\_

العنوان بالكامل : \_\_\_\_\_ رقم الهاتف \_\_\_\_\_

الحالة الاجتماعية : \_\_\_\_\_ رقم الهوية \_\_\_\_\_

المؤهل العلمي : \_\_\_\_\_ التخصص \_\_\_\_\_

اسم الجامعة /المعهد : \_\_\_\_\_ تاريخ الالتحاق \_\_\_\_\_ تاريخ التخرج \_\_\_\_\_

التقدير العام : \_\_\_\_\_ الثانوية العامة :سنة التخرج : \_\_\_\_\_ النسبة : \_\_\_\_\_

الوظيفة المطلوبة : \_\_\_\_\_

مؤهلات علمية أخرى "اذكر اسم المعهد أو الجامعة وتاريخ الالتحاق وتاريخ التخرج"

تاريخ الالتحاق : \_\_\_\_\_ تاريخ التخرج \_\_\_\_\_ التقدير العام \_\_\_\_\_

الخبرات العلمية من الأحدث إلى الأقدم:

اسم الشركة : \_\_\_\_\_ نوع العمل \_\_\_\_\_ الراتب \_\_\_\_\_

تاريخ بدء العمل : \_\_\_\_\_ تاريخ الانتهاء \_\_\_\_\_ السبب \_\_\_\_\_

اسم الشركة : \_\_\_\_\_ نوع العمل \_\_\_\_\_ الراتب \_\_\_\_\_

تاريخ بدء العمل : \_\_\_\_\_ تاريخ الانتهاء \_\_\_\_\_ السبب \_\_\_\_\_

مهارات / اللغة الانجليزية  ضعيف  متوسط  ممتاز

لغات أخرى/ \_\_\_\_\_  ضعيف  متوسط  ممتاز

مهارات الكمبيوتر اذكر أهمها : \_\_\_\_\_

ملاحظات : \_\_\_\_\_

اقر بأن هذه البيانات صحيحة وإذا ظهر خطأ أو تمويه في هذه البيانات، أكون عرضة للفصل دون أي مسؤولية على الشركة في أي وقت كان .

توقيع طالب الوظيفة

\_\_\_\_\_

ملاحظة : \* لن ينظر إلى الطلب في حالة وجود أي نقص في البيانات أعلاه .  
\* يرجى إرفاق صور مستندات مؤيدة للبيانات أعلاه بالإضافة إلى صورة شخصية حديثة .

لاستعمال الشركة :

امتحان : \_\_\_\_\_ النتيجة \_\_\_\_\_ امتحان : \_\_\_\_\_ النتيجة \_\_\_\_\_

توصية لجنة المقابلات : \_\_\_\_\_ توقيع \_\_\_\_\_ توقيع \_\_\_\_\_

قرار الإدارة : \_\_\_\_\_ توقيع \_\_\_\_\_